

**Agencia de Regulación
y Control del Agua**

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|--|--|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Agencia de Regulación y Control del Agua | Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria del sector hídrico en el Ecuador. | Porcentaje de cumplimiento del Plan Regulatorio Institucional. | 0.2313 |
| | | | Índice de Implementación de la Mejora Regulatoria. | - |
| | | Incrementar la eficiencia en el control de la gestión integral e integrada de los recursos hídricos en el Ecuador | Porcentaje de usuarios de riego productivo que han iniciado el proceso de regularización. | 0.392 |
| | | | Porcentaje de usuarios controlados por la ARCA que han implementado aparatos de medición de flujo de agua cruda, a nivel nacional. | - |
| | | | Porcentaje de Planes de Mejora controlados en su implementación por los GADM. | - |
| | | | Porcentaje de certificados de disponibilidad del agua emitidos. | 0.8 |
| | | | Porcentaje de denuncias por la afectación a la cantidad y/o calidad del recurso hídrico, atendidas por la Agencia de Regulación y Control del Agua a nivel nacional. | 0.7 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control. | 0.1504 |
| Incrementar la eficiencia en la gestión de la información del sector hídrico en el Ecuador. | Porcentaje de bases de datos con información sistematizada. | 1 | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | Dirección de Investigación y Gestión de la Información | Incrementar la eficacia y gestión de los instrumentos regulatorios MEDIANTE la elaboración de estudios especializados, adaptación de criterios técnicos en las metodologías y planificación regulatoria. | Índice de Implementación de la Mejora Regulatoria | - |
| | | | Porcentaje de bases de datos con información sistematizada. | 1 |
| | | Incrementar los mecanismos de recopilación y sistematización de información técnica, económica, estadística vinculada a la regulación y control del sector hídrico MEDIANTE el desarrollo de sistemas, herramientas y aplicaciones que propendan al libre acceso de información completa y oportuna. | Porcentaje de respuestas a requerimientos internos y externos basados en productos cartográficos | 1 |
| | | | Porcentaje de peticiones externas de información técnica atendidas | 1 |
| | | | Porcentaje de denuncias por la afectación a la cantidad y/o calidad del recurso hídrico, atendidas por la Agencia de Regulación y Control del Agua a nivel nacional. | 0.7 |
| | | | Porcentaje de atención a peticiones, quejas y controversias, atendidas por la Agencia de Regulación y Control del Agua a Nivel Nacional (PQC) | 0.7 |
| 3 | Dirección de Regulación y Control de Agua Potable y Saneamiento | Incrementar la efectividad del control de la aplicación de las regulaciones de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE la generación e implementación de metodologías y el uso de herramientas informáticas. | Porcentaje de atenciones a Peticiones, Quejas y Controversias (PQC). | 0.75 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de las actividades de control a la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-006-2017. | 0.9 |
| | | | Porcentaje de Atenciones a Denuncias | 0.65 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control | 0.2061 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de las actividades de control de la Regulación Nro. DIR-ARCA-RG-003-2016 Reformada. | - |
| | | | Porcentaje de Planes de Mejora controlados en su implementación por los GADM. | - |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|---|--------------------|
| | | Incrementar la eficacia de las propuestas de instrumentos regulatorios para el control de los servicios públicos de agua potable y saneamiento MEDIANTE el análisis de la aplicación del marco normativo actual y las necesidades del sector, modificación o elaboración de normas técnicas incluyendo la participación del sector regulado. | Porcentaje de cumplimiento de la agenda regulatoria APS. | 0.3625 |
| 4 | Dirección de Regulación y Control de Recursos Hídricos | Incrementar la gestión de control del recurso hídrico MEDIANTE el desarrollo de propuestas de reforma de las regulaciones, revisión de procedimientos de emisión de certificaciones de disponibilidad del agua y de informes previos vinculantes; mejora de mecanismos y herramientas de control de las actividades que puedan afectar la cantidad y calidad del recurso hídrico y de las obligaciones establecidas en las autorizaciones de agua. | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control de Recursos Hídricos | 0 |
| | | | Porcentaje de trámites administrativos atendidos | 0.85 |
| | | | Porcentaje de informes técnicos de disponibilidad de agua (IDA) aprobados | 0.85 |
| | | | Porcentaje de informes de atención de denuncias a petición de parte aprobados | 0.9 |
| | | | Porcentaje de Informes Previos Vinculantes (IPV) revisados | 0.85 |
| | | | Porcentaje de Certificados de Disponibilidad de Agua (CDA) | 0.85 |
| | | | Número de Informes técnicos de control de cumplimiento de obligaciones de oficio aprobados | - |
| | | | Porcentaje de informes técnicos de control de cumplimiento de obligaciones a petición de parte aprobados | 0.9 |
| | | | % de Informes técnicos derivados de los Procesos Administrativos Sancionatorios aprobados | 0.9 |
| | | | Número de Informes de control de la aplicación de la Regulación Nacional DIRARCA-RG-010-2021 de oficio aprobados | - |
| | | | Porcentaje de certificados de disponibilidad del agua emitidos | 0.8 |
| | | | Porcentaje de atención a solicitudes de Emisión de Informe Previo Vinculante (IPV) | 0.75 |
| Porcentaje de usuarios controlados por la ARCA que han implementado aparatos de medición de flujo de agua cruda, a nivel nacional. | - | | | |
| 5 | Dirección de Regulación y Control de Riego y Drenaje | Incrementar la eficiencia de la gestión regulatoria y de control del sector de riego y drenaje MEDIANTE el desarrollo de instrumentos normativos, herramientas de control y su aplicación. | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Control | 0.245 |
| | | | Porcentaje de denuncias atendidas | 1 |
| | | | Porcentaje de elaboración de los informes realizados de valoración de pruebas de descargo e informes de puntuación de intensidad, magnitud, frecuencia y factores agravantes. | 1 |
| | | | Porcentaje de los prestadores del servicio público de riego evaluados. | 0 |
| | | | Número de informes aprobados, sobre el control al cumplimiento de obligaciones a las autorizaciones de uso y aprovechamiento del agua para riego. | 0 |
| | | | Porcentaje de cumplimiento de la Agenda Regulatoria, Riego y Drenaje. | 0.1 |
| | | | Porcentaje de usuarios de riego productivo que han iniciado el proceso de regularización. | 0.392 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|--|----------------------------------|
| | Drenaje | herramientas de control y su aplicación. | Número informes las de reuniones de acompañamiento en el levantamiento y registro de información de los prestadores del servicio de riego y drenaje, en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018 | 3 |
| | | | Número de informes de validación a la información reportada a la ARCA por los prestadores del servicio de riego y drenaje en aplicación de la Regulación DIR-ARCA-RG-009-2018 | 0 |
| | | | Número de Informes de análisis de la situación actual de la prestación del servicio público de riego a nivel provincial. | 7 |
| | | | Numero de de informes de Seguimiento a la Implementación de los Planes de Mejora de los prestadores del servicio público de riego. | 4 |
| | | | Número de informes de Socialización de la Regulación DIR-ARCA-RG-010-2021 | 4 |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 6 | Dirección Administrativa Financiera | Incrementar la eficiencia y la eficacia en la gestión de los procesos administrativos y financieros MEDIANTE la generación e implementación de metodologías, instructivos, manuales y herramientas de seguimiento y control de la ejecución presupuestaria. | FIN: Porcentaje ejecución presupuestaria ? Gasto Corriente | 0.302 |
| 7 | Dirección de Administración de Recursos Humanos | Incrementar el desarrollo del talento humano de la ARCA MEDIANTE la implementación de herramientas e instrumentos relacionados con los sistemas y subsistemas de talento humano, así como el levantamiento de procesos internos. | TH: Porcentaje de ejecución de procesos de selección | 1 |
| | | | Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación aprobado. | 0.25 |
| 8 | Dirección de Asesoría Jurídica | Incrementar la efectividad de la gestión jurídica MEDIANTE el desarrollo, revisión, aplicación, construcción y evaluación de instrumentos legales; así como el mejoramiento de los procesos de la Dirección. | Porcentaje de requerimientos atendidos a tiempo | 0.95 |
| | | | Porcentaje de providencias y/o resoluciones emitidas dentro de los procesos administrativos sancionatorios en sustanciación | 0.98 |
| | | | Porcentaje de resoluciones de Directorio y de la Dirección Ejecutiva emitidas a tiempo | 0.95 |
| | | | Porcentaje de actuaciones de representación judicial y extrajudicialmente en procura de salvaguardar los intereses de la Agencia. | 0.98 |
| 9 | Dirección de Comunicación Social | Incrementar la difusión de la gestión de la ARCA a nivel interno y externo MEDIANTE el fortalecimiento de la gestión de medios de comunicación y del manejo de redes sociales, la generación de nuevos productos comunicacionales y el replanteamiento de los ya existentes. | Número de revistas digitales ARCA al día difundidas | - |
| | | | Número de boletines de prensa publicados en la web | - |
| | | | Número de publicaciones en redes sociales | - |
| | | | Número de piezas comunicacionales informativas y promocionales elaboradas | - |
| 10 | Dirección de Planificación y Gestión Estratégica | Incrementar la eficiencia y eficacia de los productos y servicios de planificación y gestión estratégica MEDIANTE la planificación institucional; el mejoramiento continuo de procesos y servicios; la implementación del Plan de Mejora Institucional y Plan Estratégico de TIC | Porcentaje de soporte tecnológico brindado por TICS | 0.89 |
| | | | Porcentaje de avales de planificación generados | 0.99 |
| | | | EFIC: Porcentaje de optimización Cero Papeles con el Sistema de Gestión Documental Quipux. | 0.7 |
| | | | EFIC: Porcentaje de satisfacción del usuario externo | - |
| | | | TH: Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral | 0.25 |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | POA ARCA 05/2022 |

**Agencia de Regulación
y Control del Agua**

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|-----------------------|--|--------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/05/2022 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | Mensual | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | CRISTINA FUENTES | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | maria.fuentes@arca.qob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 394-4440 extensión 116 | |