

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Acceso a la información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública	Este formulario le permite solicitar información pública, que se genere o se encuentre en poder la institución, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	<a href="#">Formulario solicitud acceso información pública</a>
Atención a Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias	Formulario para peticiones, quejas y controversias	Este formulario es para la presentación de peticiones, quejas y controversias.	<a href="#">Formulario para peticiones, quejas y controversias</a> <a href="#">Formulario para peticiones, quejas y controversias, formato excel</a>
	Formulario para denuncia	Formulario para presentar la denuncia con la debida información de sustento como fotografías, oficios, videos, pruebas, etc.	<a href="#">Formulario para denuncia</a> <a href="#">Formulario para denuncia, formato excel</a>
Certificado de disponibilidad de Agua	Formulario "Certificado de disponibilidad de Agua" CDA	La ARCA, dentro del marco de sus competencias, deberá emitir el Certificado de Disponibilidad de Agua, que podrá ser solicitado por el usuario directamente o mediante Centros de Atención al Ciudadano y Demarcaciones Hidrográficas de la SENAGUA.	<a href="#">Formulario CDA fuentes superficiales</a>
			<a href="#">Formulario CDA fuentes superficiales, formato word</a>
			<a href="#">Formulario CDA fuentes subsuperficiales</a>
			<a href="#">Formulario CDA fuentes subsuperficiales, formato word</a>
			<a href="#">Formulario CDA fuentes subterráneas</a>
			<a href="#">Formulario CDA fuentes subterráneas word, formato word</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/12/2023
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			ING. ALICIA ANILEMA
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:alicia.anilema@arca.gob.ec">alicia.anilema@arca.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 394-4440 EXTENSIÓN 117